



Tableau de bord des ESMS

Organiser la collecte des données



La collecte des données : un travail d'équipe !

Les données à compléter sont particulièrement nombreuses et concernent plusieurs domaines. Elles relèvent donc potentiellement de plusieurs collègues / services de votre établissement ou OG. Une personne isolée ne peut pas extraire seule toutes les données nécessaires au remplissage. De plus, les différents indicateurs nécessitent le plus souvent un regard métier spécifique.

Nous vous conseillons donc de "**passer en mode projet**" pour gérer la campagne du tableau de bord.



Phase 1 : se mettre en ordre de marche

- Désigner le chef de projet : c'est lui qui sera chargé de coordonner toutes les actions au cours de la campagne (collecte, centralisation, saisie, validation des données)
- Identifier les personnes ressources pour chacun des thèmes du tableau de bord (et la gestion des accès à la plate-forme) : les grandes thématiques ne changent pas d'une année sur l'autre



Phase 2 : planifier l'organisation de la campagne

- Prévoir votre calendrier de campagne : l'organisation de la campagne du TdB est sensiblement la même tous les ans. Vous n'êtes pas obligé d'attendre le calendrier officiel pour commencer à vous organiser - organisation que vous adapterez en fonction des dates officielles de disponibilité de la plate-forme
- Prévoir un temps suffisamment long pour la saisie des données et leur contrôle → ne pas être dans l'urgence !



Phase 3 : communiquer et animer

- Communiquer en interne sur votre calendrier de campagne et ses grandes étapes
- Mobiliser les professionnels concernés par le recueil : réunion de lancement, points intermédiaires, relances,...
- Sensibiliser les collaborateurs à l'importance de la fiabilité des données → les données que vous saisissez sont utilisées par les tutelles à des fins diverses et variées ! Et vous pouvez aussi les exploiter pour votre propre pilotage (évolution d'indicateurs critiques, benchmark,...)



N'attendez pas le dernier moment pour vous plonger dans la campagne du tableau de bord !

Le recueil, la saisie et la vérification des données prennent beaucoup de temps.

Les dates d'ouverture et de fermeture de la plate-forme de saisie sont définies au niveau national et sont les mêmes pour tout le monde.

Ni les ARS, ni les CD, n'ont la possibilité de décaler la date de fermeture de la plate-forme pour permettre à un établissement en retard de saisir ses données.



Contact

Ronan Guiheneuf
pilotage@mapes-pdl.fr
www.mapes-pdl.fr