

FORMATION ÉLABORATION ET SUIVI D'UN PLAN DE TRÉSORERIE DANS LE SECTEUR SANITAIRE ET MÉDICO-SOCIAL



Les pré-inscriptions sont ouvertes sur : <https://sphinx.chu-nantes.fr/v4/s/yqopp5>

Les pré-inscriptions permettront de définir le nombre de sessions et leur lieu d'organisation, les stagiaires préinscrits seront prioritaires pour les inscriptions définitives dans la limite d'un stagiaire par établissement.

SAVE THE DATE

Date : **mai 2021**, nombre de sessions en fonction des pré-inscriptions

Lieu : **Angers, Nantes**

PUBLIC

Cette formation d'adresse à des **responsables d'établissement assurant leur gestion financière, des responsables ou collaborateurs des services financiers souhaitant se perfectionner sur le sujet**

Pré-requis : connaissances budgétaires et financières avancées
Tous statuts d'ES et ESMS, région Pays de la Loire exclusivement

INSCRIPTIONS

Inscription obligatoire

Capacité : 12 participants maximum par session

Tarifcation : frais pédagogiques et repas du midi pris en charge par la MAPES, frais de déplacement à la charge des stagiaires

CONTACT

Charlotte BRUGÈRE
Chargée de mission
Ligne directe : 02 .53 48 29 24
Secrétariat : 02 40 08 79 38
charlotte.brugere@mapes-pdl.fr
contact@mapes-pdl.fr

OBJECTIFS

Permettre aux stagiaires d'appréhender les plans de trésorerie au travers d'apports méthodologiques et d'applications pratiques

PROGRAMME

Avant la formation

Test d'évaluation et questionnaire sur les attentes des stagiaires permettant d'adapter le contenu de la formation

Première journée

- Quizz analyse financière et gestion budgétaire
- Établir le plan de financement initial
- Lire et analyser un EPRD : les mécanismes influençant la trésorerie
- Lire et analyser un budget d'investissement du plan de trésorerie
- Lire et analyser un budget de trésorerie du plan de trésorerie
- Définir un plan de financement et un bilan prévisionnel : les types de financement / scenarii, les moyens pour booster la trésorerie
- Cas pratiques

Avant la deuxième journée – en inter-session

Les stagiaires, en fonction de leurs possibilités, récolteront les éléments nécessaires à l'élaboration du plan de trésorerie de leur établissement et élaborerons leur budget de trésorerie. Les travaux seront analysés et complétés lors de la seconde journée

Deuxième journée, à distance de la première

- Retour d'expérience sur la mise en pratique des acquis de la première journée
- Apports de contenus
- Guide des bonnes pratiques
- Temps de travail individuel sur le plan de trésorerie de l'établissement
- Travail en binôme

INTERVENANTS

Animation par l'un des deux formateurs suivants :
Cédric Lavédrine, expert-comptable et commissaire aux comptes
Roselyne Jossinet, consultante et formatrice experte du secteur sanitaire et médico-social